

**Принято**

Педагогический совет  
протокол № 2  
от «26» августа 2019год

**Утверждаю**

Директор МБУ ДО «ДШХИ»

 Н.М. Виноградова

Приказ № 24/7 от 26.08.2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дополнительных образовательных программах**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа хореографического искусства» Александровского  
муниципального района Рязанской области (МБУ ДО «ДШХИ»)**

#### **1.Общее положение**

Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» с учетом Требований к программам дополнительного образования детей (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 №06-1844)

Образовательная программа (далее программа) - это документ, определяющий направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

Дидактические принципы построения образовательной программы: -принцип актуальности;

-принцип доступности и последовательности;

-принцип научности;

-принцип учета возрастных особенностей;

-принцип наглядности;

-принцип индивидуализации;

-принцип межпредметности;

-принцип результативности,

-принцип преемственности базового и дополнительного образования.

## **2.Цели и задачи образовательной программы**

2.1 Цели образовательной программы должны быть направлены:

- на создание условий, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие;
- на формирование творческих способностей, допрофессиональных умений и социально-значимых личностных качеств обучающихся.

2.2 Обучающие задачи программы должны способствовать:

- формированию определенных знаний, умений и навыков;
- развитию мотивации к определенному виду деятельности;
- созданию условий для допрофессионального и профессионального самоопределения.

Воспитывающие задачи программы должны быть направлены:

- на формирование общественной активности личности, гражданской позиции, навыков здорового образа жизни, культуры общения и поведения в социуме.

Развивающие задачи программы должны способствовать:

- формированию потребности в самопознании, самореализации обучающихся;
- созданию условий для развития личностных свойств - самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и др.

2.3 Направленность образовательных программ:

- туристско-краеведческая;
- художественно-эстетическая;
- социально-педагогическая;
- спортивно - техническая;
- эколого-биологическая;
- профильная.

2.4 Виды образовательных программ:

- типовые;
- модифицированные или адаптированные;
- авторские;

-экспериментальные.

2.5 По уровню освоения программы могут быть:

- общеразвивающие;
- специализированные;
- профессионально-ориентированные.

Уровень реализации программы:

- общекультурный;
- углубленный;
- уровень совершенствования.

2.6 По форме организации образовательного процесса различают программы:

- комплексные;
- интегрированные;
- модульные.

2.7 По срокам реализации:

- краткосрочные;
- годовые;
- двух-, трехгодичные;
- длительной подготовки.

### **3. Структура программы дополнительного образования детей**

Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Учебно-тематический план;
- Содержание изучаемого курса;
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- Список литературы.

3.1 Титульный лист.

Титульный лист содержит следующие данные:

- название образовательного учреждения;
- информация о рассмотрении и утверждении программы;
- полное название программы;
- срок реализации;
- возраст обучающихся;
- данные о составителе программы (ФИО, должность, категория);
- место и год создания программы.

### 3.2 Пояснительная записка.

Основные концептуальные подходы педагога к работе с детьми подробно излагаются в Пояснительной записке:

- направленность программы;
- обоснование новизны, актуальности и необходимости разработки и внедрения программы;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих;
- возраст и возрастные особенности обучающихся;
- сроки реализации (продолжительность, этапы);
- краткое описание основных способов работы с детьми (режим и форма занятий);
- ожидаемые результаты и способы определения результативности;
- формы подведения итогов реализации программы.

### 3.3 Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические;
- формы итогового контроля по темам (разделам).

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам.

Структура учебно-тематического плана:

№

Название разделов и тем

Количество часов

Всего

теория

практика

3.4 Содержание дополнительной образовательной программы.

Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

3.5 Методическое обеспечение программы

Методическое обеспечение программы включает в себя описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу;
  - приемов и методов учебно-воспитательного процесса;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы;
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.)

3.6. Список литературы включает:

- список литературы для педагога;
- список литературы для обучающихся.

**4 . Показатели качества образовательной программы:**

- актуальность (ориентирована на решение значимых проблем  
внешкольного образования);
- прогностичность (способна соответствовать изменяющимся условиям);
- рационалистичность (определяет соответствие целей и ресурсов);
- реалистичность;
- контролируемость;
- чувствительность к сбоям (возможность своевременно обнаружить отклонения);

- сбалансированность по всем ресурсам (кадровым, финансовым, материально-техническим, научно-методическим).

## **5. Экспертиза образовательной программы**

5.1 Целью и содержанием экспертизы образовательных программ является установление их соответствия содержанию дополнительного образования детей, специфике профиля, а также заявленному виду методической продукции.

При оценке программы учитываются:

- соответствие программы нормам и требованиям ДО;
- технологичность;
- профессиональная компетентность педагога;
- адресность;
- практическая значимость содержания программы для ребенка;
- соответствие документа заявленному виду продукции.

### 5.2 Рецензии на образовательную программу.

Образовательная программа, предлагаемая к реализации, должна иметь рецензию.

Внутренняя рецензия - ее пишет методист учреждения, в котором разработана программа.

Внешняя – ее дает независимый эксперт по профилю деятельности, представленному в программе.

К программе педагога второй квалификационной категории прилагается внутренняя рецензия. К программе педагога первой и высшей квалификационной категории - внутренняя и внешняя рецензии.

### 5.3 Порядок утверждения программы:

Все программы рассматриваются на методическом совете и

получают следующее заключение:

- утвердить или не утвердить программу;
- закрепить за ней определенный статус (авторская, модифицированная, экспериментальная, типовая);
- усовершенствовать программный документ;
- распространить опыт педагога.

После рассмотрения на методическом совете при положительной оценке программы, документ утверждается директором Центра, скрепляется печатью учреждения.

Ответственность за выполнение программы несет педагог.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

Образец Титульного листа

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Детская школа хореографического искусства»

Александрo-Невского муниципального района Рязанской области

Рассмотрена на

педагогическом совете

протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Утверждаю

Директор МБУ ДО «ДШХИ»

\_\_\_\_\_ /Виноградова Н.М./

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

« \_\_\_\_\_ »

Срок реализации: \_\_\_\_\_

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890548

Владелец Демехина Ирина Михайловна

Действителен с 28.09.2023 по 27.09.2024